

## Informações do Planejamento

**IES:**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

**Grupo:**

ADMINISTRAÇÃO

**Tutor:**

JULIA BELLIA MARGOTO

**Ano:**

2026

**Somatório da carga horária das atividades:**

1020

**Situação do Planejamento:**

Aguardando aprovação do Pró-Reitor

**Considerações finais:**

A exemplo do que tem ocorrido ao longo da história do grupo, o planejamento de atividades deste PET para o ano de 2026 foi realizado de forma conjunta por todos os integrantes do grupo. A maioria das atividades propostas para o próximo ano são continuidade daquelas já desenvolvidas atualmente. Houve o acréscimo da atividade Escrita Acadêmica que surgiu no grupo a partir da sugestão os discentes bolsistas e não bolsistas, pela necessidade de aprimorar a capacidade de produção de textos científicos que se relacionam a diferentes atividades do planejamento. Sobre o acompanhamento das atividades planejadas, este será realizado durante as reuniões administrativas semanais com a presença de todas as pessoas petianas. O regimento deste PET prevê que a falta injustificada tem como consequência a perda da bolsa no mês. A orientação das atividades é feita junto às comissões responsáveis, seja de maneira periódica e planejada, seja sob demanda.

**Resultados gerais:**

O planejamento de atividades é estruturado de forma matricial, sempre buscando atendimento ao tripé ensino, pesquisa e extensão e mantendo a sua natureza coletiva. Ao longo de 2026, além da continuidade das atividades já em andamento, esperamos ter sucesso no desenvolvimento da nova atividade proposta e propiciar o desenvolvimento de competências diferenciadas às pessoas petianas. A natureza e a forma de estruturação do planejamento tem por objetivo tanto a exposição de estudantes do grupo a diferentes áreas da Administração, sem especialização prematura, quanto a integração entre ensino, pesquisa e extensão. Paralelamente, tem-se preocupação com a ampliação da formação dos(as) discentes no que diz respeito à interdisciplinaridade com outros grupos PET da UFES e a sua formação crítica e cidadã. Vale destacar que o próprio processo de planejamento é realizado coletivamente com as/os Petianas/os, o que, por si só, já proporciona aprendizado fundamental para as/os alunas/os no curso de Administração, dado que o planejamento é uma das funções do Administrador. O momento do planejamento é muito rico, pois discutimos além das atividades, o cronograma e a distribuição das atividades entre as/os discentes. Ao longo do ano, a composição das comissões que participam das atividades pode ser alterada, conforme o interesse ou a necessidade de cada participante.

## Atividade - Integração com outros grupos PET

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
10	02/02/2026	18/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

O princípio da comissão é fomentar o contato dos petianos de Administração com experiências diversas de outros grupos PET da UFES, expandindo os horizontes para viver o programa em toda sua extensão. Nós do PET ADM consideramos que este contato é essencial na troca de aprendizados entre cursos diversos, garantindo a multidisciplinaridade do Programa para funcionar em sua condição integral.

### **Objetivos:**

Garantir que o processo de integração de todos os alunos do PET Conexões Administração com os outros grupos PET da UFES, de forma a ampliar sua base de conhecimento acerca dos projetos desenvolvidos por grupos PET de diferentes áreas de atuação, identificando possibilidades de desenvolvimento de projetos conjuntos.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Pretende-se realizar, no mínimo, uma visita por período a outros grupos PET da UFES em 2026, podendo aumentar a frequência conforme a demanda. As visitas devem ser realizadas com os petianos discentes. Os petianos indicarão os grupos a quem gostariam de visitar e será realizada uma votação para definir a ordem de visitas. Além de conhecer o espaço físico e organizacional, visamos aprender como algumas das atividades são realizadas e como podem ser adaptadas em nosso contato. Também é pretendido que haja um momento de confraternização em cada visita, com lanche compartilhado conforme demanda.

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Conseguir melhorias na Educação, para o Curso de Administração e que integração do grupo com a comunidade estudantil para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, e projetos complementares. Com a atividade descrita, espera-se que através das experiências de outros grupos, o PET aprimore suas atividades e competências. Espera-se também, que o PET Conexões Administração possa incorporar práticas positivas observadas e fortalecer o vínculo entre grupos do PET UFES, além de possibilitar o desenvolvimento em conjunto garantindo o compromisso na versatilidade e adaptação contínua na melhor formação dos alunos.

### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Verificação da frequência de cada petiano nas visitas realizadas (Quantitativamente). Discussão dos aprendizados obtidos pelos petianos e petianas nas visitas de discussões realizadas.

## Atividade - Avaliação de Desempenho

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
40	19/02/2026	18/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

O grupo PET identificou a necessidade de avaliar os petianos internamente a fim de analisar o desempenho de cada um e como o grupo pode melhorar como um todo. Para suprir essa carência é feita a Avaliação de Desempenho do PET Conexões Administração.

**Objetivos:**

Avaliar o desempenho de cada petiano no PET incluindo o cumprimento do regimento, frequência nas reuniões e nos eventos, e desempenho nos projetos realizados. Além disso, será também avaliado o desempenho do grupo como um todo.

**Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A avaliação ocorrerá duas vezes ao ano, ao final de cada semestre, em forma de questionário feito no Google forms. O resultado será apresentado na reunião administrativa do PET e discutido pelo grupo. Cumprindo a filosofia do Programa de Educação Tutorial a avaliação é totalmente horizontal. Além disso, e de maneira independente dos momentos de avaliação formal, em cada reunião administrativa semanal será aberto espaço para o acompanhamento do desempenho do grupo, no qual qualquer membro poderá manifestar sua visão acerca de situações que estejam afetando positiva ou negativamente o desempenho do grupo. A ideia é que a avaliação de desempenho seja também uma ação contínua, incorporada à rotina do grupo

**Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

**Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se um diálogo entre os membros do grupo com a finalidade de melhorar o desempenho dos petianos, a partir dos critérios utilizados na avaliação. Além disso, a cada ciclo de avaliação será elaborado um plano de ação para o grupo, com vistas a melhorar os aspectos eventualmente destacados de forma ainda insatisfatória nos resultados da avaliação.

**Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

O grupo PET irá dar feedbacks por meio de uma roda de conversa no próprio grupo.

**Atividade - Projeto de pesquisa: causas de retenção nos cursos de Administração**

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
80	21/01/2026	30/11/2026

**Descrição/Justificativa:**

A retenção prolongada de alunos nos cursos de graduação é um desafio relevante, tanto no âmbito social, devido aos impactos gerados pelo atraso na formação e ingresso no mercado de trabalho, quanto no administrativo, considerando as implicações para a gestão universitária. Com base nessa perspectiva, o grupo PET CONEXÕES ADMINISTRAÇÃO desenvolveu esta atividade com o objetivo de investigar e diagnosticar as principais causas que levam alunos do curso de Administração da UFES a permanecerem matriculados por períodos superiores ao tempo de curso, seja devido à reprovação em disciplinas ou dificuldades para concluir a graduação.

**Objetivos:**

Investigar e diagnosticar as causas da retenção prolongada nos cursos de Administração da UFES, disponibilizando os resultados da pesquisa para os colegiados de curso, a fim de possibilitar a formulação de estratégias eficazes que reduzam o tempo de conclusão do curso e promovam maior eficiência no processo formativo.

**Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Será conduzida uma coleta de dados junto a estudantes em situação de retenção, nos cursos de Administração, por meio de formulário eletrônico para posterior análise e elaboração do relatório final da pesquisa.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

**Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Fornecer às coordenações de curso dados importantes para o planejamento e tomada de decisões referentes a medidas para redução dos índices de retenção e criar uma base de dados composta por relatórios técnicos.

**Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação desta ação de pesquisa acontecerá por meio de reuniões semanais de avaliação do projeto, para elaboração dos relatórios técnicos e artigos que possam vir a ser elaborados.

## **Atividade - Inter Adm**

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
110	02/02/2026	18/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

O INTERADM reúne as entidades (PET, CJA, EJCAD, CALAD, CALAN e Atlética) e as coordenações dos cursos de Administração da Ufes (matutino e noturno). O Acolhimento dos Ingressantes e a Semana de Administração são organizados pelo InterADM. O grupo PET Conexões Administração participa deste e, portanto, da organização dos eventos.

### **Objetivos:**

A participação no INTERADM visa permitir a integração das pessoas petianas com os demais participantes de entidades vinculadas aos cursos de Administração da UFES, como centros acadêmicos, empresas juniores, coordenações de curso, atlética, dentre outros. Por meio de atividades voltadas especialmente às graduações, o INTERADM promove a troca de experiências entre organizações com e sem fins lucrativos e estudantes de graduação, bem como acolhe, orienta e oferece suporte aos estudantes em suas mais variadas demandas ao longo da graduação.

Especificamente, a atividade de acolhimento dos Ingressantes busca facilitar a adaptação dos calouros nos cursos de Administração, assim como aumentar o conhecimento deste grupo PET entre os novos alunos. Já a Semana de Administração visa levar conhecimento aos estudantes dos cursos de Administração da UFES, com base na experiência de alguns profissionais do mercado.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

As atividades que devem ser realizadas no Acolhimento dos Ingressantes, na Semana de Administração e na Mostra de Profissões pelos representantes do PET no InterADM são definidas nos encontros entre as entidades. Usualmente, estas se reunem com antecedência a cada um desses eventos para planejamento das atividades e divisão de tarefas entre os membros.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

**Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Melhorar a compreensão, por parte dos calouros, sobre o funcionamento do departamento e do colegiado de Administração, a estrutura e os procedimentos da UFES, e a melhor forma de inserção na Universidade, bem como aproximar os alunos do mercado de trabalho e das várias possibilidades de atuação enquanto administrador. Além disso, com essas atividades, espera-se aumentar a visibilidade do PET ADM e apresentar a contribuição do mesmo para a Universidade e para a sociedade.

**Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

O Acolhimento dos Interessantes e a Semana de Administração serão avaliados por meio de feedbacks dos alunos que participam dos eventos e pelos membros das outras equipes da organização.

## Atividade - Guia de Sobrevivência

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
40	02/03/2026	31/08/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Em conversa com outros grupos PET da UFES, foi indicado que um momento importante para a divulgação do grupo junto aos alunos é a recepção de calouros. Dessa percepção surge a ideia de desenvolver uma atividade voltada para os calouros. Além disso, pela experiência pessoal dos membros do PET, há dificuldade na adaptação inicial à Universidade, pela falta de informações básicas nos primeiros dias. Daí o Guia de Sobrevivência, com uma apresentação do Grupo e do curso para os calouros.

### **Objetivos:**

Facilitar a adaptação dos alunos ingressantes nos cursos de administração matutino e noturno, apresentando elementos importantes dos cursos e da universidade a eles. Aumentar o conhecimento dos Grupos PET entre os alunos destes cursos e aumentar a interação com os alunos dos cursos de Administração da UFES.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Guia de Sobrevivência: Será feita uma apresentação por membros do PET para os calouros sobre o que gostariam de ter sabido desde a primeira semana de aula. A partir desse material será montada uma apresentação, com recursos visuais (Powerpoint e/ou Canva). Será marcada uma apresentação aos calouros, na primeira semana de aulas, na qual serão divulgados tanto a apresentação, quanto o Grupo PET da Administração. A apresentação será posteriormente disponibilizada no Instagram, para facilitar a consulta e melhorar a divulgação. As apresentações se darão para os calouros do Matutino e Noturno

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Melhorar o entendimento, por parte dos calouros, sobre o funcionamento do departamento e o colegiado de Administração, a estrutura e os procedimentos da UFES, e a melhor forma de participar da mesma. Além disso, com estas atividades espera-se aumentar a visibilidade do grupo PET e apresentar a contribuição do mesmo para a Universidade e para a sociedade.

### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação será feita, principalmente, por meio da participação de calouros no processo seletivo do PET, na comparação com processos seletivos de anos anteriores e também por meio das redes sociais do grupo (comentários e curtidas nas postagens com a apresentação do Guia de Sobrevivência).

## Atividade - PET Solidário

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
30	03/02/2026	18/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Esse projeto foi criado a partir da necessidade de conectar a universidade e as pessoas petianas com a comunidade local, fomentando o engajamento social dos estudantes e contribuindo para a formação cidadã e crítica dos futuros administradores. Por meio dessa atividade, os alunos são desafiados a planejar e executar ações que atendam demandas sociais relevantes. Além disso, o projeto estimula o desenvolvimento de competências práticas em gestão, como organização de eventos, liderança, trabalho em equipe e comunicação, reforçando o aprendizado teórico da graduação. A iniciativa também tem um impacto transformador da solidariedade, que beneficia tanto os participantes quanto os destinatários das ações, demonstrando-se como uma atividade de alto valor acadêmico e social.

### **Objetivos:**

O projeto busca mobilizar a comunidade acadêmica e externa em torno de ações solidárias, promovendo impactos sociais positivos e alinhando-se aos princípios de responsabilidade socioambiental, além de fomentar o papel da universidade como agente de transformação na sociedade. Espera-se também integrar o PET Conexões Administração com os demais PET UFES e alunos, professores, trabalhadores e servidores da Universidade.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

O projeto contará com uma atividade ao longo deste ano, ainda a ser definida, podendo ser ou não: arrecadação de alimentos, roupas ou recursos para instituições carentes, realização de oficinas de capacitação, e desenvolvimento de parcerias com ONGs, empresas e instituições. Produção de textos, imagens e vídeos também serão realizados para conscientização e mobilização da comunidade interna e externa da UFES, postados nas redes sociais do PET Administração, podendo ser divulgados nas salas de aula e nos meios digitais.

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que, com essa atividade, os alunos do programa se aproximem da comunidade externa de maneira solidária, trazendo um impacto positivo para as pessoas e meio ambiente, fomentando o papel da universidade como agente de transformação na sociedade. Além de promover uma formação completa e alinhada às demandas do mercado e da sociedade às pessoas petianas, fortalecendo habilidades indispensáveis para o exercício em Administração.

### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Será possível avaliar a atividade por meio de feedbacks dos participantes, tanto os petianos, quanto às demais pessoas que participarem da ação de forma voluntária e os respectivos beneficiários.

## **Atividade - Seleção de novos petianos**

<b>Carga Horária</b>	<b>Data Início da Atividade</b>	<b>Data Fim da Atividade</b>
40	02/02/2026	12/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Ao participarem do Pet Conexões Administração, os discentes dos cursos de administração da UFES têm a oportunidade de vivenciar experiências que vão muito além dos conteúdos da sala de aula. Com isso, são capazes de desenvolver novos saberes, novas habilidades e novas competências essenciais para a formação profissional e pessoal. Sendo assim, periodicamente, é aberto o processo seletivo para entrada de novos petianos com a participação efetiva de todos os petianos ativos, a fim de garantir a continuidade do grupo.

**Objetivos:**

Selecionar novos petianos para compor o quadro discentes bolsistas e não bolsistas participantes do Pet e assim favorecer a existência e manutenção do programa, além de estimular a inclusão de novos estudantes que contribuirão para as atividades e projetos do grupo e poderão vivenciar a realidade do PET.

**Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Cada processo seletivo tem validade de 1 ano e tem suas regras estabelecidas por meio de Edital homologado pelo CLAA e publicado pela Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD. Os candidatos aprovados são convocados de acordo com as vagas estabelecidas em edital ou comporão cadastro de reserva para convocação a partir de novas vagas surgidas no quadro de discentes. Usualmente, as etapas do processo consistem em: Inscrição, Prova escrita e Entrevista.

**Quais os resultados que se espera da atividade?****Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Esperamos que, com nosso critério de avaliação, sejam selecionadas pessoas engajadas e que realmente queiram participar do grupo, favorecendo a manutenção do programa. Além disso, para os petianos ativos responsáveis pela comissão, o conhecimento prático de recrutamento e processo seletivo.

**Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A metodologia de avaliação da atividade será realizada por meio de feedback e discussão nas reuniões administrativas que acontecerão durante o processo seletivo e na reunião subsequente após o encerramento do processo de seleção dos novos bolsistas.

## Atividade - Fala PET

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
10	15/01/2026	18/12/2026

**Descrição/Justificativa:**

A vivência acadêmica envolve desafios que vão desde a permanência até a saúde mental. Deste modo, discutir esses aspectos é fundamental para que os alunos possam aprender a lidar tanto com os pontos positivos quanto com os pontos negativos da universidade, procurando formas de aperfeiçoá-los para uma melhor experiência no tempo de graduação. A partir do evento do DiaPET de 2021 foi definido que os grupos PET UFES realizassem momentos que estimulassem o diálogo acerca da saúde mental. Assim, o grupo PET Conexões Administração criou o FalaPET. No entanto, foi percebida a necessidade de abordar outros temas além da saúde mental, o que levou o FalaPET a evoluir para um espaço onde os integrantes são estimulados a compartilharem experiências, informações e estratégias acerca da vivência universitária, considerando tanto o âmbito individual quanto o âmbito coletivo.

**Objetivos:**

Estimular o diálogo saudável, informativo e assertivo entre os membros do grupo, além de promover a empatia e integração entre os membros do PET Conexões Administração.

**Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A comissão interna com cerca de três membros definidos pelo grupo fica responsável pela seleção do tema a ser proposto para ser discutido na roda de conversa interna do grupo, bem como a organização da dinâmica que ocorrerá em tais momentos. O intervalo entre as rodas de conversa será de 90 dias. Estima-se que ocorra ao menos 4 encontros por ano. Em suma, a comissão

organizadora deverá coletar materiais (como matérias jornalísticas, artigos científicos, vídeos, etc.) sobre a temática aprovada e encaminhar ao grupo. Na última reunião administrativa do mês que ocorrerá o Fala PET, serão separados 30 minutos iniciais (ou um tempo maior, caso o grupo Pet perceba a necessidade de estender a discussão para não atrapalhar os objetivos da comissão), destinados ao debate sobre os pontos abordados no material indicado e cada Petiano(a) encontrará um espaço seguro e saudável para compartilhar sua experiência sobre o assunto tratado e sobre como lidar com aspectos relacionados.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Aumentar o diálogo sobre a vivência universitária, criando um espaço de acolhimento onde os participantes se sintam à vontade para compartilhar experiências. Estimular a troca de estratégias para lidar com os desafios da vida acadêmica, melhorando o tempo e o modo de vivência de cada pessoa presente, a fim de que os efeitos positivos reflitam não somente na rotina do grupo, mas também na vida pessoal e acadêmica dos petianos(as).

### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação será feita, principalmente, por meio de feedbacks nas reuniões administrativas ao final de cada roda de conversa, além das avaliações de desempenho que ocorrem semestralmente, onde o tópico será indiretamente abordado.

## **Atividade - Infraestrutura da Sala PET**

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
50	05/01/2026	31/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Essa atividade surge com a necessidade de manter a sala do PET organizada e prezar pela cuidado com os equipamentos em com a organização e limpeza do espaço de forma geral. Além disso, é necessário haver um controle de atividades essenciais para o dia a dia do PET, como as atas e escala das atas da reunião administrativa, outras escalas, manter o Google Drive atualizado, manter o Canva organizado, fazer o inventário periódico de materiais e equipamentos, além de realizar um levantamento de itens para compra com o custeio, voltados ao desenvolvimento das atividades anuais do grupo.

### **Objetivos:**

Manter a sala e os processos internos do grupo PET CONEXÕES ADMINISTRAÇÃO UFES organizados, garantindo seu pleno funcionamento para atendimento das demandas das atividades do grupo.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A equipe da infraestrutura ficará responsável por atualizar as atas das reuniões administrativas e também a escala das atas, manter o Google Drive organizado, bem como o Canva de uso do grupo, além de acompanhar o inventário de itens de consumo, móveis e equipamentos da sala, trazendo feedbacks a respeito do que está faltando na sala ou que precisa de manutenção. Outra atividade, também de responsabilidade desta comissão é a atualização da escala da faxina, que é realizada por uma dupla de membros, semanalmente e também da troca do galão de água.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação,**

## **para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que por meio da atividade descrita o grupo PET CONEXÕES ADMINISTRAÇÃO mantenha a sala em bom funcionamento. Além disso esta atividade beneficia o desenvolvimento de competências necessárias ao(à) administrador(a), como: responsabilidade, controle, organização e planejamento.

## **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação será feita por meio de feedbacks nas reuniões administrativas, bem como por meio do acompanhamento das condições de organização da sala e dos demais itens de responsabilidade da comissão.

## **Atividade - Mostra de Profissões**

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
40	03/08/2026	30/11/2026

### **Descrição/Justificativa:**

A Mostra de Profissões é um evento de extensão desenvolvido pela Prograd/UFES juntamente com as coordenações do curso de Administração da UFES matutino e noturno. Trata-se de uma importante iniciativa que visa abrir as portas da universidade para estudantes de ensino médio de escolas públicas e privadas, objetivando dar visibilidade e conhecimento sobre os diferentes cursos de graduação da UFES. O Pet Conexões Administração é responsável por receber os estudantes de ensino médio visitantes, interessados em conhecer e se informar sobre os cursos de Administração, apresentando informações úteis sobre o curso, dialogando e esclarecendo dúvidas dos interessados.

### **Objetivos:**

Despertar nos alunos de ensino médio o interesse pelos cursos de Administração da Ufes. Esclarecer dúvidas e prestar informações sobre a duração dos cursos, estrutura curricular, formas de atuação profissional do Administrador, oportunidades no mercado de trabalho, principais cargos e atividades desenvolvidas, dentre outras características importantes dos cursos e da profissão.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Haverá reuniões de planejamento anteriores a data da realização do evento, que normalmente é divulgada com antecedência pela PROGRAD/UFES. Nestas reuniões, serão definidas as atividades e responsabilidades de cada pessoa petiana durante os dois dias de evento. Todas participam em turnos específicos, de forma que todo o horário seja coberto pela presença de estudantes bolsistas do PET, no acolhimento aos visitantes, na apresentação do curso, na realização de dinâmicas e atividades informativas, dentre outras.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Expandir o interesse dos alunos visitantes a ingressarem em algum dos cursos de Administração da Ufes. Os alunos que participarem do evento terão um conhecimento maior de como é o funcionamento da Universidade, em especial o Centro de Ensino - CCJE e os cursos de Administração Matutino e Noturno. Além disso, os petianos terão um diálogo com os visitantes sobre suas experiências com o curso, de modo que já façam conselhos sobre disciplinas e outros aspectos para os futuros calouros.

## **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação será analisada a partir do retorno da quantidade de alunos que ingressarem nos cursos de Administração da Ufes. Na reunião administrativa deste grupo PET, logo após a realização da

Mostra de Profissões, a atividade também será avaliada por meio da coleta das percepções e impressões dos petianos participantes, para que melhorias futuras sejam implementadas nas próximas edições.

## Atividade - Mini Oficina de Atividades Complementares

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
20	20/05/2026	12/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Completar a carga horária de atividades complementares e preencher a respectiva planilha para envio à Coordenação, além de uma exigência para a formação acadêmica, é uma tarefa que causa várias dúvidas para muitos estudantes dos cursos de Administração Matutino e Noturno da UFES. Em vista disso, este projeto é importante já que os alunos receberão o auxílio e explicação para o preenchimento de tal quadro, por parte da Coordenação de Atividades Complementares. Assim, os alunos poderão separar as suas atividades complementares nas categorias de forma devida e entregá-las no prazo correto de modo que não fiquem prejudicados para concluir o seu curso por não conseguirem completar a carga horária de atividades complementares necessárias.

### **Objetivos:**

A mini oficina de atividades complementares tem o objetivo de informar os estudantes do curso de Administração da UFES acerca das horas complementares, algo que é condição para completar a carga horária da graduação. Além disso, fornecerá um conteúdo explicativo sobre o manual de Atividades Complementares dos cursos, o que facilitará o planejamento e a organização dos estudantes neste quesito, visto que diversos alunos chegam ao final do curso ainda com muitas dúvidas a respeito das regras de distribuição das atividades e respectivas cargas horárias envolvidas. A mini oficina também tem o objetivo de mostrar aos estudantes o quanto enriquecedoras as atividades complementares podem ser.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Deverá ser realizada uma mini oficina por semestre, entre 60 e 30 dias antes do seu encerramento, conforme calendário acadêmico, para que os estudantes finalistas tenham tempo suficiente para fazer os ajustes necessários em sua documentação (certificados e comprovantes) e no preenchimento da planilha, antes dos prazos finais. Na mini oficina serão desctrinchadas as informações necessárias para compreender os regulamentos de atividades complementares dos cursos de Administração. Será ministrada pelo(a) coordenador(a) de atividades complementares no curso da Administração. O formato, será algo a conversar a cada oficina, mas, o online é preferível, para que mais pessoas possam participar. A atividade oferecerá certificado de horas complementares para os que participarem.

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que os estudantes possam conhecer as regras para o desenvolvimento das atividades complementares em seus respectivos cursos e que tenham clareza e segurança tanto na realização destas, quanto nos procedimentos necessários para a comprovação das mesmas. Além disso, pretende-se que os estudantes consigam compreender o quanto importantes, necessárias e proveitosa elas são, para sua formação como Administrador(a).

#### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Ao final de cada mini oficina, serão coletados os feedbacks dos participantes por meio de um

formulário online, além de contar com as observações da pessoa responsável pela coordenação de atividades complementares que irá ministrar a atividade.

## Atividade - Conexões com o Ex

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
40	21/01/2026	12/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Ao longo da formação em Administração é muito importante manter a aproximação entre estudantes e egressos, no sentido de trazer aos alunos em formação, a experiência prática daqueles que já atuam profissionalmente e que já viveram a trajetória formativa na instituição. Assim, participar do projeto Conexões com o Ex permitirá aos petianos e aos discentes dos cursos de Administração da Ufes a oportunidade de ampliar conhecimento da prática da profissão de Administrador, envolvendo aspectos relativos ao mercado de trabalho e à atuação nas diferentes áreas de conhecimento que fazem parte da matriz curricular dos cursos. Imagens e vídeos pílulas produzidos com egressos dos cursos de Administração que atuam profissionalmente na área serão disponibilizados nas redes sociais do PET, uma vez por semestre. Além disso, pretende-se organizar duas rodas de conversa no ano, online ou presencialmente, em que um(a) convidado(a) egresso do curso fará uma apresentação primeiramente sobre sua jornada acadêmica enquanto ainda era estudante, sobre sua carreira profissional e ocupação atual.

### **Objetivos:**

Permitir o conhecimento da trajetória acadêmica, das possibilidades, dos desafios e da vivência profissional de egressos dos cursos de Administração Matutino e Noturno; Oportunizar aos estudantes a aproximação com a realidade prática da profissão de Administrador em suas diferentes vertentes de atuação, trazendo exemplos de inserção profissional em organizações públicas e privadas, no trabalho autônomo, no empreendedorismo, na carreira acadêmica, dicas de TCC, dentre outras.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Organização de duas rodas de conversa por ano, em formato online ou presencial, com egressos convidados para falarem sobre sua trajetória acadêmica e profissional aos estudantes atuais. Imagens e vídeos pílulas produzidos nestas rodas de conversa serão produzidos e disponibilizados nas redes sociais do PET, uma vez por semestre.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Com essa atividade, espera-se que seja possível proporcionar melhorias para o curso e para a educação, por meio da aproximação de ex-alunos do curso de administração da UFES, com os que estão cursando, pois assim, poderão compartilhar suas experiências e vivências. Além de proporcionar um conhecimento sobre o mercado e uma visão mais ampla acerca do curso de Administração.

### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Será possível avaliar a atividade por meio de feedbacks por parte dos alunos, tanto dos vídeos, quanto dos eventos e dos alunos egressos que forem convidados a participar.

# **Atividade - POMT - Projeto de Orientação para o mercado de trabalho**

---

<b>Carga Horária</b>	<b>Data Início da Atividade</b>	<b>Data Fim da Atividade</b>
90	21/01/2026	12/12/2026

## **Descrição/Justificativa:**

Profissionais com menor escolarização ou em situação de vulnerabilidade social costumam ter maiores dificuldades para inserção e reinserção no mercado de trabalho formal. Esta ação do PET Conexões Administração busca oferecer suporte e orientação aos trabalhadores de forma geral, mas especialmente aos que se encontram nas condições acima mencionadas, no processo de busca pelo primeiro emprego ou na volta ao mercado de trabalho formal.

## **Objetivos:**

Oferecer suporte e orientação aos trabalhadores em seus processos de inserção e reinserção no mercado de trabalho formal, melhorando assim as suas condições de competitividade e ampliando as suas possibilidades de participação em processos seletivos para vagas de emprego.

## **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

As atividades do projeto envolvem a realização de rodas de conversa e orientações individuais e coletivas para suporte aos interessados, por meio de minicursos. A partir das demandas identificadas junto público alvo, as atividades podem possuir diferentes enfoques como: a elaboração de currículos, a participação em processos seletivos e a gestão de carreira.

## **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que o desenvolvimento da atividade auxilie no aumento do índice de (re) colocação dos participantes no mercado de trabalho formal, e consequentemente, favoreça a ampliação da qualidade de vida do público atendido e das suas possibilidades de acesso ao trabalho decente.

### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Avaliação individual em formulário específico, a ser solicitada para cada um dos indivíduos atendidos pelo projeto, considerando sua percepção sobre as atividades realizadas e os atendimentos recebidos. A considerar o perfil de escolarização dos grupos atendidos, a avaliação poderá também ser realizada por meio de comentários orais dos participantes, ao final das atividades. Além disso, durante as reuniões periódicas da comissão dedicada ao projeto, todas as atividades realizadas serão discutidas e avaliadas como forma de se buscar melhorias nas próximas ações a serem propostas.

# **Atividade - Interpet**

---

<b>Carga Horária</b>	<b>Data Início da Atividade</b>	<b>Data Fim da Atividade</b>
80	05/01/2026	18/12/2026

## **Descrição/Justificativa:**

O InterPET é uma entidade que surgiu da necessidade de um espaço em que todos os grupos PET UFES pudessem partilhar experiências, discutir pautas importantes, promover eventos para a comunidade petiana e comunidade acadêmica em geral, organizar-se para eventos regionais e nacionais, entre outras atividades.

### **Objetivos:**

Deliberar assuntos importantes como permanência, desempenho, condutas, formações e entre outras questões pertinentes à atuação do PET UFES. Promover eventos formativos e deliberativos, trocar experiências entre os grupos, promover um ambiente propício para integração de atividades entre os grupos, entre outros.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

O InterPET é formado por dois ou mais representantes de cada um dos 13 grupos PET existentes na UFES. Serão feitas reuniões das quais as datas, a periodicidade, a duração e as pautas serão decididas pelos representantes. Nessas reuniões deverão ser formadas subcomissões responsáveis pelas atividades desenvolvidas pela entidade. Além disso, o InterPET é responsável por organizar eventos, onde os grupos PET são divididos em comissões, como por exemplo, o DiaPET e o PET Itinerante. As reuniões devem seguir uma escala pré-definida, em que cada grupo PET deve conduzir e redigir a ata, e essa escala deve seguir a ordem alfabética dos grupos.

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que desta entidade possam ser construídas boas práticas, conhecimento para os grupos, integração entre os grupos, eventos de qualidade promovidos tanto para a comunidade petiana quanto acadêmica. Que seja um espaço para que seja discutida, implementada e desenvolvida a interdisciplinaridade nas ações.

#### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Os representantes do PET Administração devem repassar as pautas das reuniões para o grupo e compor as subcomissões. As atividades desenvolvidas pelo INTERPET serão discutidas e avaliadas nas reuniões administrativas dos grupos e o posicionamento dos representantes frente ao INTERPET devem estar completamente alinhados com a posição do grupo. Todos os eventos promovidos pelo INTERPET serão avaliados nas reuniões administrativas posteriores. Esta avaliação é importante para que o grupo possa, coletivamente, desenvolver suas habilidades e competências em debates e organização de eventos.

## **Atividade - Coleta Seletiva**

---

<b>Carga Horária</b>	<b>Data Início da Atividade</b>	<b>Data Fim da Atividade</b>
80	21/01/2026	20/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Muitos resíduos recicláveis eram descartados em lixo comum até a chegada do projeto Coleta Seletiva em 2024 no CCJE. A maior justificativa do projeto é justamente a transformação desta realidade, por meio da implantação de pontos de coleta seletiva e de ações educativas e de conscientização da comunidade acadêmica sobre a importância do descarte adequado destes resíduos.

### **Objetivos:**

Para o ano de 2026 temos o objetivo de continuar orientando a comunidade acadêmica sobre a forma adequada de realizar a coleta seletiva de resíduos, já que todos os anos, novos estudantes e servidores chegam ao nosso centro. Os pontos de coleta estão instalados em diferentes prédios que são frequentados por estudantes e servidores dos variados cursos e departamentos ali abrigados. Esta atividade pretende intensificar as ações de educação e conscientização sobre o correto descarte de resíduos, fortalecendo a contribuição da comunidade acadêmica do CCJE com ações de

sustentabilidade e preservação do meio ambiente, ao mesmo tempo em que contribui para a geração de trabalho e renda para diferentes associações de catadores de materiais recicláveis, vinculadas à Prefeitura Municipal de Vitória-ES (PMV).

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A princípio a retirada dos resíduos coletados ocorrerá em periodicidade quinzenal, por parte da PMV. Os responsáveis pela retirada serão sempre acompanhados por estudantes do PET participantes desta comissão, que serão responsáveis pelo acompanhamento quantitativo e qualitativo dos materiais retirados. Também serão realizadas a orientação e a conscientização constantes da comunidade acadêmica do CCJE sobre a questão da coleta seletiva, especialmente sobre o que deve ou não ser descartados nos bags. As ações serão planejadas e ajustadas a partir dos resultados do monitoramento quinzenal dos bags, onde poderá se identificar quais orientações precisam ser criadas ou reforçadas em quais pontos de coleta. Essa parte da atividade acontecerá por meio de visitas às salas de aula, afixação de cartazes nos murais, elaboração e atualização de materiais digitais como posts nas redes sociais do PET, além de ajustes no guia prático sobre a coleta seletiva.

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que estudantes e servidores implementem em sua rotina e em seus lares o hábito de separar adequadamente os materiais recicláveis. Também, pretende-se que, ao fim do projeto, a comunidade acadêmica do CCJE possa dar a sua melhor contribuição às ações de coleta, de forma engajada e consciente, além de possuir uma noção mais ampla e clara sobre os impactos ambientais, sociais e econômicos desta iniciativa. Ao mesmo tempo, espera-se contribuir com a geração de resíduos de qualidade a serem destinados às associações de catadores de materiais recicláveis de Vitória-ES.

#### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação será feita durante as reuniões da comissão e também no acompanhamento de atividades durante a reunião administrativa. Também, por meio da quantidade e da qualidade dos materiais coletados nos bags.

## **Atividade - ComPET**

---

<b>Carga Horária</b>	<b>Data Início da Atividade</b>	<b>Data Fim da Atividade</b>
40	21/01/2026	12/12/2026

#### **Descrição/Justificativa:**

Como resultado de avaliações de desempenho realizadas pelo grupo, evidenciou-se a necessidade de melhoria da integração entre os bolsistas. A ampliação dessa integração é vista como uma forma, inclusive, de melhorar o desenvolvimento e a fluidez das atividades do grupo. Sendo assim, o grupo propôs a criação do ComPET, uma atividade de integração entre todos os membros, para além dos encontros formais semanais existentes nas reuniões administrativas.

#### **Objetivos:**

A comissão ComPET tem como objetivo promover uma maior integração entre as pessoas petianas do PET Conexões Administração, por meio de atividades sociais e dinâmicas que contribuirão para a ampliação do conhecimento dos membros, promoverão a consolidação de laços e auxiliarão cada petiano(a) a adquirir vivência com os demais bolsistas. Essa comissão permite que os bolsistas tenham a oportunidade de interagir fora da rotina de estudos e atividades do PET, em eventos,

exposições, atividades culturais, dentre outras, dentro e fora da universidade.

#### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A atividade será composta por todos os bolsistas do PET que irão organizar integrações, como por exemplo: mini jogos, atividades fora do campo acadêmico, competições sobre assuntos diversos (relacionados ao curso, ao PET, ou a outro assunto escolhido), visitas a museus, cinema, entre outras atividades. Será realizada 1 (uma) vez ao mês e o modo da integração será decidido na reunião administrativa.

#### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Por meio dessa atividade, espera-se que o PET Conexões Administração possa fortalecer os vínculos entre seus bolsistas, enriquecer os aspectos relacionais do grupo, além de manter um clima organizacional agradável a todos, o que se espera poderá impactar positivamente na fluidez e na efetividade no desenvolvimento das atividades.

#### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Será acompanhada a frequência dos bolsistas aos encontros e discutidos os aspectos positivos e os pontos de melhoria após cada atividade de integração.

### **Atividade - Mobiliza PET**

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
80	21/01/2026	10/12/2026

#### **Descrição/Justificativa:**

Lutar pela valorização do Programa de Educação Tutorial, assim como a diversidade de cada grupo, buscando a manutenção da educação de qualidade, valorizando e estimulando a potencialidade dos grupos PET.

#### **Objetivos:**

Lutar pela valorização do Programa de Educação Tutorial, assim como a diversidade de cada grupo, buscando a manutenção da educação de qualidade, valorizando e estimulando a potencialidade dos grupos PET.

#### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

Participação em reuniões de nível local, sendo realizadas quinzenalmente pelos nossos representantes para pensar, elaborar, intervir nas demandas, debatendo com olhar crítico conjuntura política, educacional e social dando assim ao programa um espaço potencializador. Além disso, há a participação nas reuniões no nível nacional, também por meio dos representantes. Cada reunião local é conduzida por um PET diferente.

#### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que a resistência e o fortalecimento dos grupos PET contribuam para o processo de formação dos discentes.

#### **Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

Após cada reunião do mobiliza, são levadas às pautas discutidas para a reunião administrativa dos grupos. Além disso, após cada evento a participação do PET/ADM será discutida pelo grupo,

identificando os aprendizados e as melhorias a serem realizadas e logo após, a avaliação de todos os grupos PETs são levadas para as reuniões do Mobiliza de forma geral pelos representantes. Esta avaliação é importante para que o grupo possa, coletivamente, desenvolver suas habilidades e competências em debates e organização de eventos.

## Atividade - Escrita Acadêmica

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
70	02/02/2026	12/12/2026

### **Descrição/Justificativa:**

Durante discussões entre os membros do grupo PET ADM, identificou-se a necessidade de aprimorar a escrita acadêmica dos discentes participantes do programa. A partir dessa constatação, surgiu a proposta de criar uma comissão voltada ao desenvolvimento de habilidades de escrita, pesquisa e edição de textos, com atenção especial à adequação às normas da escrita científica. Considerando a experiência diversificada dos petianos, provenientes de diferentes períodos do curso, entende-se que essa iniciativa poderá fortalecer sua atuação no PET e contribuir significativamente para uma formação acadêmica de qualidade..

### **Objetivos:**

Desenvolver a competência dos petianos em escrita acadêmica, fortalecendo o domínio da norma-padrão, a produção textual clara e a capacidade de realizar pesquisas consistentes em fontes confiáveis. A comissão atuará por meio de orientações, materiais de estudo, práticas de escrita e apoio na revisão dos textos, garantindo produções mais completas, coerentes e alinhadas às exigências acadêmicas.

### **Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A atividade será desenvolvida por meio de módulos temáticos conduzidos pela comissão e orientados pela tutora, com foco no desenvolvimento progressivo das competências necessárias para a pesquisa e a produção de textos acadêmicos. Cada módulo abordará um aspecto específico da escrita científica, combinando momentos expositivos com atividades práticas. A progressão da atividade ocorrerá por meio da realização de exercícios aplicados, como busca por fontes científicas, produção de fichamentos, elaboração de textos acadêmicos e aplicação de normas de formatação. Além disso, será utilizada a prática de revisão por pares, que permitirá aos estudantes analisar textos produzidos pelos colegas, aplicar critérios objetivos de avaliação e aprimorar sua capacidade crítica e a própria escrita. Para apoiar as atividades, serão adotadas ferramentas digitais de organização, busca acadêmica e gerenciamento de referências. As atividades serão planejadas de forma progressiva, permitindo que os participantes avancem do desenvolvimento do tema até a redação de uma produção final.

### **Quais os resultados que se espera da atividade?**

---

#### **Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

Espera-se que esta atividade promova o desenvolvimento acadêmico dos alunos, trabalhando habilidades de escrita e pesquisa acadêmica, agregando valor para a formação do discente. Ademais, é esperado que as pessoas petianas envolvidas estejam capacitadas para a produção de textos acadêmicos, de forma que permita a submissão dos mesmos para eventos dos grupos PET, bem como outros eventos científicos e/ou revistas da área da Administração. Ainda assim, vale ressaltar que o envio para eventos científicos ou revistas é desejável, mas não constitui uma obrigação desta atividade.

**Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

O meio para avaliação será o cumprimento de atividades estabelecidas no cronograma junto da Tutora, bem como a avaliação dos textos produzidos.

## Atividade - Comunicação

---

Carga Horária	Data Início da Atividade	Data Fim da Atividade
70	16/01/2026	21/12/2026

**Descrição/Justificativa:**

As avaliações realizadas pelo nosso PET indicam a constante necessidade de manter um canal permanente de comunicação com os alunos dos cursos de Administração, com os petianos e com a comunidade em geral. Muitos alunos, especialmente os ingressantes, ainda desconhecem o que é o PET, suas atividades e como ele pode ser uma forma de permanência na graduação.

**Objetivos:**

O objetivo é aprimorar a comunicação com os alunos dos cursos de Administração, a comunidade externa, os petianos e os egressos. No caso dos egressos, busca-se identificar o impacto do PET em seu desenvolvimento pessoal e profissional, além de compartilhar essas experiências para inspirar novos participantes a ingressarem no PET.

**Como a atividade será realizada? (Metodologia):**

A atividade será coordenada por uma comissão permanente de comunicação dentro do PET. Para isso, serão organizados murais do PET/ADM nos edifícios onde as principais disciplinas dos cursos de Administração são oferecidas e nas salas de aula. Além disso, utilizamos redes sociais, como o Instagram, para divulgar projetos e atividades do PET, facilitando a comunicação com a comunidade. Dentro dessa estratégia, existe o projeto "Depoimento de Egressos", que visa manter o vínculo entre petianos atuais e egressos, permitindo que compartilhem suas experiências. Para os depoimentos, entramos em contato com os egressos, solicitando relatos sobre sua experiência no PET, o período em que atuaram e uma foto. Após a coleta do material, utilizamos o Canva para criar uma arte e postamos no Instagram. O PET ADM também possui presença no YouTube, compartilhando conteúdos relevantes para seu público. Além disso, a comunicação verbal em sala de aula será utilizada para conscientizar sobre as atividades e eventos do PET ADM.

## Quais os resultados que se espera da atividade?

---

**Resultados / produtos esperados com a atividade: melhorias para o Curso, para a Educação, para a sociedade, meios para a socialização dos resultados, publicações, etc:**

O resultado esperado é melhorar a divulgação das ações do PET ADM, aprimorar a interação com os petianos e com a comunidade em geral, e aumentar o interesse dos alunos do curso de Administração pelas atividades do PET ADM. Espera-se também avaliar o impacto real do PET na formação acadêmica dos alunos, analisando como ele contribui para o desenvolvimento acadêmico e pessoal.

**Qual será a metodologia de avaliação da atividade pelo grupo:**

A avaliação deve considerar a qualidade dos conteúdos divulgados no mural e nas redes sociais do PET ADM, sendo a principal dificuldade a atualização constante desses conteúdos. Portanto, um indicador importante será a periodicidade de atualização dos canais de comunicação. Em relação aos depoimentos, também é necessário avaliar se há aspectos que podem ser aprimorados dentro do PET.